

1 ¿Cómo acceder a su publicación?



A Ubique en el escritorio de su computador o haciendo clic en el botón de **inicio**, el ícono de su navegador de internet.

Los navegadores más conocidos son:

- * **Internet Explorer**
- * **Mozilla Firefox**
- * **Google Chrome**

B Digite en su navegador la siguiente dirección:
www.legis.com.co

Microsoft Internet Explorer
www.legis.com.co
http://www.legis.com.co/
Descargue Búsqueda de Windows para mejorar los resultados
www.legis.com.co

C Una vez en la página web de Legis, digite su usuario y clave (si es suscriptor y no tiene estos datos, por favor haga clic en **olvidé mi clave**).

Acceso a suscriptores
Usuario Clave ENTRAR
> Olvidé mi clave > Recordar clave

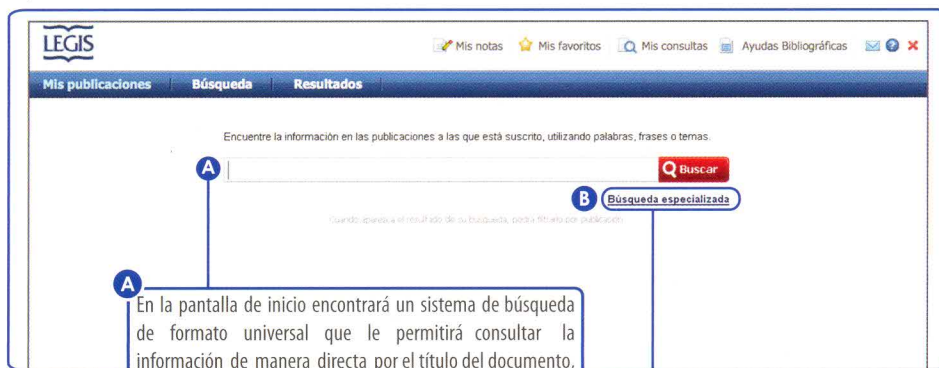
2 ¿Qué contiene la pantalla de inicio?

- A Mis publicaciones:** aquí encontrará el listado de publicaciones a las cuales está suscrito.
- B Búsqueda:** aquí encontrará 2 opciones de búsqueda (general y especializada).
- C Resultados:** en esta pantalla encontrará el listado de resultados de la última búsqueda.
- D Ayudas bibliográficas:** realice citas bibliográficas de acuerdo a estándares internacionales.

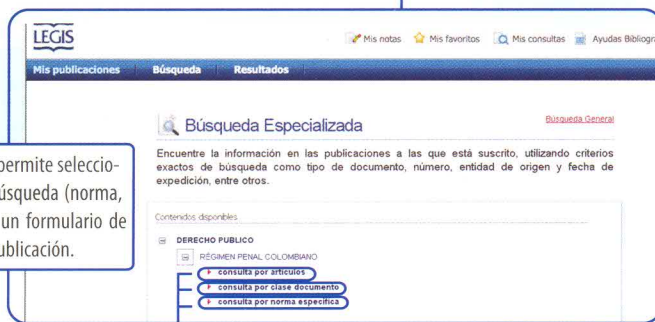


- E Mis notas:** consulte las notas que ha agregado dentro de los documentos consultados.
- F Mis favoritos:** encuentre rápidamente sus documentos más utilizados o favoritos.
- G Mis consultas:** encuentre las consultas que previamente usted ha guardado.

3 ¿Cómo utilizar el sistema de búsqueda?



A En la pantalla de inicio encontrará un sistema de búsqueda de formato universal que le permitirá consultar la información de manera directa por el título del documento, el tema, un artículo específico, etc. Escriba la palabra o palabras que describen el asunto a consultar o selecciónelo de la lista que el sistema le sugiere.



B **Búsqueda especializada:** permite seleccionar criterios específicos de búsqueda (norma, sentencia, etc.), a través de un formulario de consulta avanzado en cada publicación.

Consulta por artículo:
utilice esta opción cuando desee consultar un artículo dentro de un código específico.

Consulta por clase de documento:
este tipo de búsqueda se utiliza para encontrar una palabra o frase específica dentro de una de las siguientes fuentes: jurisprudencia, doctrina, comentario, ayuda práctica, norma principal, norma secundaria y/o modelo.

Consulta por norma específica:
este tipo de búsqueda se utiliza cuando se desea encontrar una norma por su abreviatura, número o año, dentro del contenido de una publicación.

